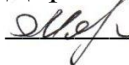


ЗАТВЕРДЖУЮ:
 Директор КЗ «Лицей № 2»
 Лариса МЯКОТИНА

ПЛАН РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
у термін з 01.04.2024 по 05.04.2024

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Відповідальний
1.	Нарада при директору щодо планування роботи на тиждень	01.04.2024	Адміністрація
2.	Клас – господар 9-А клас	01.04.- 30.04.2024	Класний керівник Кива В.П.
3.	Черговий клас 9-Б клас	01.04.-05.04.2024	Класний керівник Балихіна Л.А.
4.	Інформаційний дайджест → Міжнародний день птахів (5-11 кл) → День «Читання-це весело!» (4 кл) → Міжнародний день дитячої книги (5 кл) → Перша Конституція → Всесвітній день здоров'я (6 кл)	01.04 01.04 02.04 05.04 07.04	Вчителі біології Кл. кер Кл. кер Вчителі історії Кл. кер
5.	Випуск шкільної газети «Водограй» за березень (10 кл)	До 05.04.2024	Класний керівник Ігнатенко Л.І.
6.	Інформаційна година з психологом «Аутизм. Простими словами про складне», (10 кл.)	02.04.2024	Заболотна О.В.
7.	Підготовка до STEM-фестивалю	Протягом тижня	Учителі-предметники
8.	Підготовка до проведення Дня подвір'я	Протягом тижня	Класні керівники
9.	Підготовка до проведення засідання педради «Освітні втрати»	Протягом тижня	Адміністрація
10.	Проведення інструктажів з ТБ та БЖД, ЦЗ перед початком навчання	01.04.2024	Класні керівники
11.	Участь у: – обласному флешмобі до Міжнародного дня інформування про аутизм «Одягни блакитну стрічку» – обласному конкурсі дитячо-юнацької творчості “Країна чарівних книжок” – обласному конкурсі малюнків «Чорнобильська палітра» – обласному конкурсі «Розповім про подвиг» – обласному етапі Всеукраїнського конкурсу з писанкарства “Великодні писанки” – обласній фольклорно-етнографічній експедиції “Звичаї, обряди та традиції мого краю”	02.04.2024 До 24.04.2024 До 30.04.2024 Протягом місяця Протягом тижня До 20.10.2024	Кл. керівники, практичний психолог Класні керівники 1-4 класів Кабернюк Л.О. Учителі укр.мови та зар.літератури Класні керівники, Кабернюк Л.О. Вчителі української мови та літератури, історії
12.	Перевірка викладання предметів: - «Захист України» (10-11 кл) - Природознавства (5-6 кл)	Протягом тижня	Адміністрація

13.	Консультації щодо підготовки здобувачів освіти 11 класу до НМТ (відповідно до графіка)	Протягом тижня	Учителі-предметники
14.	Класно-узагальнюючий контроль 4-х класів, 10 класу	Протягом тижня	Адміністрація
15.	Електронна реєстрація майбутніх першокласників на 2024-2025 н.р.	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В.
16.	Моніторинг набору здобувачів освіти до 1-х та 10-х класів на 2024-2025н.р.	Протягом тижня	Адміністрація
17.	Співпраця з педагогічними працівниками з метою залучення до участі у фахових конкурсах	Протягом тижня	Непомнєша О.Г.
18.	Робота STEM-лабораторії	Протягом тижня	Кл. керівники, вчит.предметники
19.	Консультування батьків здобувачів освіти з метою вивчення існування психологічно- комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Протягом тижня	Практичний психолог, класні керівники
20.	Контроль за відвідуванням учнями навчальних занять	Протягом тижня	Класні керівники, адміністрація
21.	Моніторинг ведення електронних журналів	Протягом тижня	Адміністрація
22.	Моніторинг ведення уроків учителями-предметниками	Протягом тижня	Адміністрація
23.	Внесення поточних коректив до Особових справ учнів (за потреби)	Протягом тижня	Класні керівники
24.	Обстеження житлово-побутових умов дітей з родин, що опинилися в СЖО, проблемних родинах (за потреби)	Протягом тижня	Класні керівники
25.	Внесення даних до інформаційної системи АІКОМ (за потреби)	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В.
26.	Робота з питань попередження дитячого травматизму	Протягом тижня	Класні керівники 1-11 кл.
27.	Надання інформації до управління освіти	Протягом тижня	Відповідно до запиту
28.	Підготовка проєктів наказів з виховної роботи	Протягом тижня	Адміністрація
29.	Підготовка проєктів наказів з основної діяльності	Протягом тижня	Адміністрація
30.	Підготовка проєктів наказів з господарської діяльності	Протягом тижня	Адміністрація
31.	Робота з оновлення інформації на сайті закладу	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В.
32.	Робота з дітьми «групи ризику» та схильних до правопорушень	Протягом тижня	кл. кер 1-11 класів, практ.психолог
33.	Корекція попереднього замовлення документів про освіту випускникам 2024 року.	За потреби	Непомнєша О.Г., Класні керівники 9х,11х класів.
34.	Контроль за наявністю та збереженням гаджетів, якими забезпечені учні для організації дистанційного навчання	Щомісяця до 15 числа	Класні керівники 1-11 кл.
35.	Контроль за раціональним використанням енергоресурсів (світло, вода, тепло)	Протягом місяця	Бруско С.М.
36.	Моніторинг готовності роботи Пункту незламності	Протягом місяця	Адміністрація
37.	Отримання підручників та занесення інформації про їх отримання до електронного обліку підручників на платформі ІСУО (за потреби)	Протягом місяця	Данова Н.В.
38.	Проведення заходів з благоустрою території закладу та прилеглих територій	Протягом місяця	Бруско С.М.